

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И. СКРЯБИНА
И Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)

Г.Н. Величко 2018г

Г.Н. Величко
Г.Н. Величко



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

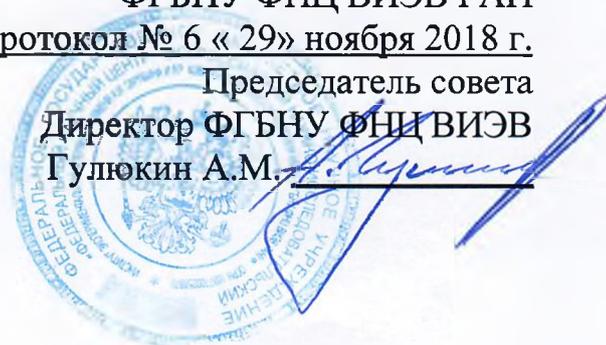
ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

Протокол № 6 « 29» ноября 2018 г.

Председатель совета

Директор ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ

А.М. Гулюкин
Гулюкин А.М.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении итоговой аттестации по образовательным
программам высшего образования
(программам магистратуры и аспирантуры)

Москва 2018 г.

Содержание

1. Предисловие
2. Основные термины и сокращения
3. Общие положения
4. Формы проведения итоговой аттестации
5. Экзаменационные и апелляционные комиссии, регламент их работы
6. Порядок проведения аттестационных испытаний
7. Особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов
8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций
9. Заключительное положение
10. Приложение

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящее Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам магистратуры и аспирантуры) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук» (далее - ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН) подготовлено в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями);
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам аспирантуры, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом; ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН
- иными локальными нормативными актами ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1. В настоящем Положении о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам аспирантуры и программам магистратуры) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук» (далее - ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН) (далее - Положение) используются следующие термины:

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Предэкзаменационная консультация - помощь преподавателя

обучающимся предусматривающая групповую работу преподавателя с ними.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных средств и методических материалов¹.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу². К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, а именно лица, осваивающие образовательные программы - программы аспирантуры, программы магистратуры³.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

1.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН - Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук

Филиал - ВНИИВСГЭ – филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН; Всероссийский научно-исследовательский институт ветеринарной санитарии, гигиены и экологии – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук»

¹Пункт 9 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

²Пункт 15 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

³ Подпункт 3 пункта 1 статьи 33 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Филиал - ВНИИП – филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН; Всероссийский научно-исследовательский институт фундаментальной и прикладной паразитологии животных и растений – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук»;

Филиал - Вышневолоцкий филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН; Вышневолоцкий филиал с опытной базой Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук»;

Филиал - Вологодский филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН; Вологодский филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук»;

Филиал - Белгородский филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН; Белгородский филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук»;

ОП ВО - образовательная программа (основная образовательная программа) высшего образования;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

Комиссии - экзаменационная и апелляционная комиссии;

Расписание - расписание аттестационных испытаний;

Предэкзаменационная консультация - консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена;

Отзыв - письменный отзыв руководителя о работе обучающегося в период подготовки его выпускной квалификационной работы;

Индивидуальные особенности - особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся из числа инвалидов.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение устанавливает в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и филиалах ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН (Московский ВНИИВСГЭ; Московский ВНИИП; Вышневолоцкий филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН; Вологодский филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН; Белгородский филиал ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН) процедуру организации и проведения по образовательным программам высшего образования - программам аспирантуры и программам магистратуры (далее - ОП ВО, образовательные программы), итоговой аттестации обучающихся (далее - обучающиеся, выпускники), завершающей освоение не имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды.

2.2. Целью итоговой аттестации является определение соответствия предъявляемых к обучающимся требованиям в рамках освоенных ими образовательных программ.

2.3. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

2.4. Обеспечение проведения итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

2.5. При проведении итоговой аттестации обучающихся используются необходимые для организации образовательной деятельности средства.

2.6. Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2.7. Итоговая аттестация проводится в сроки, определенные календарным графиком учебного плана соответствующей образовательной программы высшего образования.

2.8. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа об образовании и о квалификации, образец которого установлен в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН ⁴.

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Итоговая аттестация обучающихся ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН проводится в форме аттестационных испытаний:

- итогового экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

3.2. Конкретные формы проведения итоговой аттестации устанавливаются на основании требований, установленных содержанием ОП ВО соответствующей направленности (профиля) в рамках направления подготовки.

3.3. Итоговый экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Итоговый экзамен проводится в устной или письменной форме.

3.4. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет

⁴ Пункт 3 статьи 60 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.5. Вид ВКР для разных уровней профессионального образования определяется следующим образом:

3.5.1. При обучении по ОП ВО аспирантуры обучающиеся готовят кандидатскую диссертацию.

3.5.2. При обучении по ОП ВО магистратуры обучающиеся готовят магистерскую диссертацию.

3.6. Целью ВКР является закрепление, систематизация и расширение теоретических и практических знаний, умений и опыта деятельности в профессиональной сфере, развитие навыков самостоятельной работы и применение методов исследования, а также выявление подготовленности обучающегося для самостоятельной работы в профессиональной области.

3.7. Требования к ВКР, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются самостоятельно разработчиками программ итоговой аттестации.

3.8. Объем итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются ОП ВО.

3.9. Результаты каждого аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение аттестационного испытания.

3.10. Особенности проведения аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются соответствующими локальными нормативными актами ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН. При проведении аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий соответствующие подразделения ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН обеспечивают идентификацию личности обучающихся и

контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

4. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ И АПЕЛЛЯЦИОННЫЕ КОМИССИИ, РЕГЛАМЕНТ ИХ РАБОТЫ

- 4.1. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией.
- 4.2. Для рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН создаются апелляционные комиссии.
- 4.3. Экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.
- 4.4. Комиссии создаются по каждому направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.
- 4.5. Председатель экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.
- 4.6. Председатель апелляционной комиссии утверждается приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН либо лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное директором на основании распорядительного акта ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.
- 4.7. Составы комиссий утверждаются приказами директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН не позднее чем за 1 неделю до даты начала итоговой аттестации.
- 4.8. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.
- 4.9. В состав экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены экзаменационной комиссии могут являться ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу и (или) к научным работникам

ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и (или) иных организаций и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

4.10. В состав апелляционной комиссии могут входить председатель указанной комиссии и 3 члена указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому и научно-исследовательскому составу ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и не входящих в состав экзаменационных комиссий.

4.11. На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы экзаменационной комиссии приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому и научно-исследовательскому составу ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН, научных работников или административных работников ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

4.12. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

4.13. Заседания экзаменационной комиссии организуются в соответствии с расписанием аттестационных испытаний (далее - расписание).

4.14. Заседания апелляционной комиссии проводятся при наличии поданной (-ых) обучающимся или несколькими обучающимися письменных апелляций.

4.15. Заседания апелляционной комиссии организуются не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции.

4.16. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

4.17. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

4.18. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.19. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

4.20. В протоколе заседания экзаменационной комиссии по приему аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов экзаменационной комиссии о выявленном в ходе аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовленности обучающегося.

4.21. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

4.22. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1. Итоговая аттестация проводится в соответствии с программой итоговой аттестации.

5.2. Программа итоговой аттестации, включая программы итоговых экзаменов и (или) требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи итоговых экзаменов и (или) защиты ВКР, утвержденные в качестве структурного элемента ОП ВО, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

5.3. Итоговый экзамен проводится по утвержденной Научно-методическим советом соответствующего института/ филиала программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену.

5.4. Перед итоговым экзаменом проводится консультирование

обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

5.5. Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, утверждается Научно-методическим советом соответствующего института/ филиала (обновляется на заседании соответствующих лабораторий) в рамках программы итоговой аттестации и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за три месяца до даты начала итоговой аттестации.

5.6. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может быть предоставлена обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае согласования ее заведующим соответствующей лабораторией с учетом обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

5.7. Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН закрепляется руководитель ВКР из числа работников ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и при необходимости консультант (консультанты).

5.8. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания утверждается распоряжением начальника отдела образования, имеющего соответствующие полномочия, расписание, в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций; расписание доводится до сведения обучающихся, председателя и членов экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

5.9. При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5.10. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

5.11. Выпускные квалификационные работы по ОП ВО магистратуры и аспирантуры подлежат рецензированию.

5.12. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками института/филиала, либо ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу.

5.13. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается распоряжением начальника отдела образования, имеющего соответствующие полномочия.

5.14. Обучающемуся дается возможность ознакомиться с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

5.15. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в отдел образования не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

5.16. Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и проверяются на объём заимствования. Порядок проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления

неправомерных заимствований устанавливается соответствующими локальными нормативными актами ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

5.17. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

5.18. Текст ВКР в машиночитаемом формате (рекомендуется Adobe Reader) после успешного прохождения ее защиты размещается в электронно-библиотечной системе ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН. Для размещения в электронно-библиотечной системе Института. ВКР в машиночитаемом формате (рекомендуется Adobe Reader (PDF)), записанные на CD-диск (CD-R, CD-RW), передаются сотрудниками соответствующего института /филиала на основании акта приема-передачи сотрудникам центральной отраслевой библиотеки в течение двух месяцев после прохождения успешной защиты ВКР.

5.19. Результаты аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.20. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса), погодные условия или другие документально подтвержденные причины), вправе пройти ее в сроки, установленные распоряжением начальника отдела образования, имеющего соответствующие полномочия.

5.21. Обучающийся должен представить в соответствующий институт/филиал документ, подтверждающий причину его отсутствия.

5.22. Обучающийся, не прошедший одно аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания (при его наличии).

5.23. Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в разделе 7 настоящего Положения и не прошедшие аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.24. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через 3 месяца и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти итоговую аттестацию не более двух раз.

5.25. Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН. Восстановление в число обучающихся ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН для прохождения итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами ФНЦ.

5.26. При повторном прохождении итоговой аттестации приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН ему может быть установлена иная тема ВКР.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ

6.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями

и инвалидов итоговая аттестация проводится ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

6.2.1. проведение итоговой аттестации для **инвалидов** в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

6.2.2. присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами экзаменационной комиссии);

6.2.3. пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

6.2.4. обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Все локальные нормативные акты ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН, включая настоящее Положение, по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

6.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной

продолжительности его сдачи:

6.4.1. продолжительность сдачи итогового экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем 90 минут;

6.4.2. продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем 20 минут;

6.4.3. продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем 15 минут.

6.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН обеспечивается выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

6.5.1. для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

6.5.2. для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

6.5.3. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или

надиктовываются ассистенту;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает в соответствующее структурное подразделение филиала письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН).

6.7. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

7.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами итогового экзамена (Приложение к настоящему Положению).

7.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

7.4. Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной

комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

7.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое могут приглашаться председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

7.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

7.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

7.7.1. об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;

7.7.2. об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

7.8. В случае, указанном в пункте 8.7.2., результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции передается в экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в сроки, установленные распоряжением начальника отдела образования, имеющего соответствующие полномочия.

7.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

7.9.1. об отклонении апелляции и сохранении результата итогового экзамена;

7.9.2. об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

7.10. Решение апелляционной комиссии передается в экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового экзамена и выставления нового.

7.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.12. Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется не позднее даты завершения обучения в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со сроками, установленными образовательной программой.

7.13. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования, а также в соответствии с Уставом ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН, и утверждаются решением Ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

к Положению о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам аспирантуры и программам магистратуры) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И. СКРЯБИНА И Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)

Форма апелляционного заявления обучающегося

Председателю апелляционной комиссии ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

От обучающегося _____
(ФИО полностью)

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Лаборатория _____⁵

Тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу пересмотреть результат (ы) аттестационного (ых) испытания (ий),
полученную мной по итогам _____
(указать: итоговый экзамен и (или) защита выпускной квалификационной работы)

В СВЯЗИ С _____
(нарушением установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или)
несогласии с результатами итоговой аттестации)

(дата)

Краткое описание причины апелляции: