

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

2018г

Г.Н. Величко



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

Протокол № 6 « 29 » ноября 2018 г.

Председатель совета

Директор ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ

Гулюкин А.М.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения образовательных программ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ
ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И. СКРЯБИНА И Я.Р. КОВАЛЕНКО
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

Содержание.

- 1. Предисловие**
- 2. Основные термины и сокращения**
- 3. Общие положения**
- 4. Порядок разработки, требования к содержанию и структуре ООП (ОПОП) высшего образования - программы магистратуры.**
- 5. Порядок разработки, требования к содержанию и структуре ООП (ОПОП) высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации**
- 6. Особенности разработки, требования к содержанию и структуре адаптированной ООП (ОПОП)**
- 7. Структура ООП (ОПОП), реализуемых в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН уровней профессионального образования**
- 8. Ответственность за разработку и реализацию ООП (ОПОП), реализуемых в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН уровней профессионального образования**
- 9. Приложение.**

1. ПРЕДИСЛОВИЕ.

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук» (далее ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН) введено в действие с «01» декабря 2018 г.

1.2. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный научный центр Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук» (далее ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН) разработано в соответствии со следующими локальными нормативными актами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Уставом ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

1.3. Настоящее Положение устанавливает структуру образовательных программ (далее - ООП (ОПОП), реализуемых в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН, а так же в филиалах ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН, определяет требования к их содержанию и ресурсному обеспечению, а также процедуру разработки и утверждения ООП (ОПОП) следующих уровней профессионального образования: высшего образования - магистратура, аспирантура подготовка кадров высшей квалификации.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.

2.1. В настоящем положении используются следующие термины и сокращения:

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Уровень образования - завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных средств и методических материалов¹.

Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц².

Примерная основная образовательная программа - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы³.

¹ Пункт 9 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

² Пункт 28 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

³ Пункт 10 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.⁴

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.⁵

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.⁶

Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая лабораторное оборудование и инвентарь, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.⁷

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.⁸

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу⁹. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы программы магистратуры.¹⁰;
- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров¹¹;

⁴ Пункт 12 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ.

⁵ Пункт 24 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

⁶ Пункт 25 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

⁷ Пункт 26 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

⁸ Пункт 27 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ.

⁹ Пункт 15 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

¹⁰ Подпункт 3 пункта 1 статьи 33 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ.

¹¹ Подпункт 4 пункта 1 статьи 33 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ.

- экстерны - лица, зачисленные в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации¹².

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.¹³

Промежуточная аттестация обучающихся - один из этапов контроля качества освоения образовательной программы, который обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), и прохождения практик (в том числе результатов научных исследований, курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Сетевая форма реализации образовательных программ - форма реализации образовательных программ, которая обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Текущий контроль успеваемости - один из этапов контроля качества освоения образовательной программы, который обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, а также освоение отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Учебный план - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся¹⁴.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося¹⁵.

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной программы.

¹² Подпункт 9 пункта 1 статьи 33 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ.

¹³ Пункт 16 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

¹⁴ Пункт 22 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

¹⁵ Пункт 23 статьи 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН, Институт - Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной ветеринарии имени К.И. Скрябина и Я.Р. Коваленко Российской академии наук» (далее - ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)

ВО - высшее образование;

ОП - образовательная программа;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ООП ВО - образовательная программа высшего образования - магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации;

ООП (ОПОП) - основная образовательная программа (основная профессиональная образовательная программа);

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

Контактная работа - форма образовательной деятельности в виде контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

3.1. ООП (ОПОП) высшего образования профессионального образования (далее - ООП ВО/ООП СПО, образовательная программа) - это комплексная совокупность материалов, отражающих содержание образовательного процесса по определенному направлению подготовки/специальности, представляющий собой систему взаимосвязанных документов.

3.2. ООП (ОПОП), имеющие государственную аккредитацию, разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС, образовательный стандарт) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.3. Формы получения образования и формы обучения при реализации ООП (ОПОП) по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими ФГОС¹⁶.

3.4. При реализации ООП (ОПОП) могут использоваться различные

¹⁶ Пункт 5 статьи 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение¹⁷.

3.5. При реализации ООП (ОПОП) может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий¹⁸.

3.6. ООП (ОПОП) реализуются ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации¹⁹.

3.7. Использование при реализации ООП (ОПОП) методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается²⁰.

3.8. Получение образования инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется на основе ООП (ОПОП), адаптированных, при необходимости, для обучения указанных обучающихся.

3.9. При необходимости для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная ООП (ОПОП), определяющая содержание образования и условия организации обучения и воспитания. Для инвалидов адаптированная ООП (ОПОП) формируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.10. В ООП (ОПОП) могут быть отражены специальные условия при получении образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а именно: условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ООП (ОПОП) программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.11. Лица, осваивающие ООП (ОПОП) в форме самообразования (если федеральным государственным образовательным стандартом допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме

¹⁷ Пункт 2 статьи 13 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

¹⁸ Пункт 3 статьи 13 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

¹⁹ Пункт 1 статьи 13 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

²⁰ Пункт 9 статьи 13 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ООП (ОПОП), могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию ООП (ОПОП).

3.12. Разработчиками ООП (ОПОП) являются руководители направлений подготовки/специальности, утверждаемые приказом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

3.13. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации ООП (ОПОП) осуществляется разработчиками, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной ООП (ОПОП), а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.14. Реализация ООП (ОПОП) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.15. ООП (ОПОП) может быть разработана и реализована полностью или частично на иностранном языке в соответствии с целями ООП (ОПОП).

3.16. Для определения структуры ООП ВО и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику²¹.

3.17. Количество зачетных единиц по ООП ВО по конкретному направлению подготовки устанавливается соответствующим ФГОС.²²

3.18. Зачетная единица для ООП ВО эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), если иное не установлено ФГОС. Данная величина зачетной единицы является единой в рамках одного учебного плана.

3.19 Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ООП СПО определяются соответствующими ФГОС.

3.20. ООП ВО обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и (или) изменений ФГОС и по иным причинам.

3.21. ООП СПО обновляется *ежегодно* с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы²³.

²¹ Пункт 4 статьи 13 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

²² Пункт 5 статьи 13 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

²³ Приказ МОН № 464 от 14 июня 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», п. 18.

3.22. Разрабатываемая ООП (ОПОП) утверждается, рекомендуется к использованию и обновляется на основании решений Ученого совета ФГБНУ ФНЦ ВИАВ РАН.

3.23. Компоненты ООП (ОПОП), входящие в ее состав, представляют собой самостоятельные документы, которые утверждаются в головной организации Ученым советом ФГБНУ ФНЦ ВИАВ РАН (учебный план и календарный учебный график), Экспертно-методическим советом соответствующего Института и обновляются на заседаниях соответствующих лабораториях (рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программы научных исследований, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации), и являются неотъемлемой частью ООП (ОПОП).

3.24. Компоненты ООП (ОПОП), входящие в ее состав, за исключением учебных планов и календарных учебных графиков, согласуются с структурными подразделениями и филиалами ФГБНУ ФНЦ ВИАВ РАН, наделенные определенными полномочиями.

3.25. Информация об ООП (ОПОП) размещается на официальном сайте ФГБНУ ФНЦ ВИАВ РАН в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в следующем виде:

3.25.1. Информация об описании ООП (ОПОП) с приложением ее копии представляется на основе сканированных документов: титульного листа и Общей характеристики основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы).

3.25.2. Информация об учебном плане и о календарном учебном графике с приложением их копий, а также о реализуемых ООП (ОПОП) с указанием дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей ООП (ОПОП) представляется на основе сканированных документов: титульного листа учебного плана, календарного учебного графика, содержания учебного плана с наименованием разделов и распределением их по семестрам, форм промежуточной аттестации, количества зачетных единиц, определяемыми результатами обучения и т.д., рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик.

3.25.3. Информация об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий представляется на основе сканированных документов: аннотаций рабочих программ дисциплин (модулей) и при необходимости рабочих программ дисциплин (модулей).

3.25.4. Информация о практиках, предусмотренных соответствующей ООП (ОПОП) представляется на основе сканированных документов: программ практик.

3.25.5. Информация о методических и об иных документах, разработанных ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН для обеспечения образовательного процесса представляется на основе сканированных документов: программ научных исследований, программ итоговой (государственной итоговой) аттестации, методических рекомендаций по написанию курсовых работ, выпускных квалификационных работ, научно-квалификационных работ (диссертаций) и иных видов работ, учебно-методического обеспечения самостоятельной работы и (или) внеаудиторной работы обучающихся при освоении дисциплины (модуля).

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ООП (ОПОП) ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. ООП ВО может реализовываться в следующих формах:

4.1.1. по направлению подготовки одна образовательная программа магистратуры;

4.1.2. по направлению подготовки соответственно несколько образовательных программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль).

4.2. При разработке ООП ВО в соответствии с примерными основными образовательными программами²⁴ необходимо учитывать следующее:

4.2.1. при включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ (далее - соответственно ПООП, реестр).

ООП ВО разрабатывается с учетом ПООП для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр;

4.2.2. обучение студентов по ООП ВО, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по ООП ВО, разработанной на момент их поступления или по решению руководства ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН по ООП ВО, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

4.3. В ООП ВО магистратуры **определяются:**

4.3.1. планируемые результаты освоения ООП ВО - компетенции выпускников, установленные ФГОС, и компетенции выпускников, установленные разработчиками ООП ВО (в случае установления таких компетенций);

4.3.2. планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и

²⁴ Приказ МОН № 301 от 05 апреля 2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», п.6.

практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП ВО²⁵.

4.4. К освоению ООП ВО магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня²⁶.

4.5. ООП ВО имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

4.6. Направленность (профиль) ООП ВО конкретизирует ориентацию указанной образовательной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. ООП ВО магистратуры может соответствовать направлению подготовки в целом.

4.7. Названием ООП ВО в рамках направления подготовки является наименованием направленности (профиля) указанной образовательной программы.

4.8. Направленность (профиль) ООП ВО устанавливается распорядительным актом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

4.9. При разработке и дальнейшей реализации ООП ВО следует ориентироваться на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится обучающийся, исходя из потребностей рынка труда, запросов работодателей и имеющихся ресурсов образовательной среды ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

4.10. Вид (виды) профессиональной деятельности устанавливается ФГОС.

4.11. ООП ВО формируется разработчиками в зависимости от видов учебной деятельности, требований к результатам освоения образовательной программы и с учетом вида ООП ВО академического или прикладного характера.

4.12. При реализации ООП ВО должна быть обеспечена обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения²⁷.

4.13. Трудоемкость ООП ВО (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части ООП ВО, в том числе бло-

²⁵ Приказ МОН № 301 от 05 апреля 2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», п.14.

²⁶ Пункт 3 статьи 69 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

²⁷ Приказ МОН № 301 от 05 апреля 2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», п.15.

ков, разделов, дисциплин (модулей), должен составлять целое число зачетных единиц. Объем ООП ВО, а также годовой объем образовательной программы устанавливается ФГОС и составляет в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год 60 зачетных единиц.

4.14. В объем (годовой объем) ООП ВО не включаются факультативные дисциплины (модули).

4.15. Объем ООП ВО магистратуры - 120 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации указанной образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации ее в соответствии с индивидуальным учебным планом, в том числе в рамках ускоренного обучения.

4.16. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ООП ВО (без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения зачтены), а также объем ООП ВО магистра по очно-заочной и заочной формам обучения не может превышать объема, установленного ФГОС²⁸, и составляет не более 75 зачетных единиц.

4.17. Срок получения образования по ООП ВО устанавливается ФГОС.

4.18. Образовательный процесс по ООП ВО организуется по периодам обучения учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов семестрам. В рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

4.19. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Срок начала учебного года по очной форме обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца и отражен в календарном учебном графике.

4.20. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается в соответствии с утверждённым в рамках ООП ВО календарным учебным графиком.

4.21. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, **составляет:**

4.21.1. при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель не менее 7 недель и не более 10 недель;

4.21.2. при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель.

4.21.3. при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель не более 2 недель.

4.22. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продол-

²⁸ Приказ МОН № 301 от 05 апреля 2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», п.16.

жительность не входят нерабочие праздничные дни.

4.23. После итоговой (государственной итоговой) аттестации необходимо выделить каникулярное время.

4.24. Образовательная деятельность по ООП ВО **проводится:**

4.24.1. в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

4.24.2. в форме самостоятельной работы обучающихся;

4.24.3. в иных формах, определяемых соответствующими локальными нормативными актами ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

4.25. Объем контактной работы определяется ООП ВО.

4.26. Структура ООП ВО включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую разработчиками программы (вариативную).

4.27. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части ООП ВО, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) образовательной программы, которую он осваивает.

4.28. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части ООП ВО, разработчики определяют самостоятельно в объеме, установленном ФГОС, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

4.29. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части ООП ВО, практики (в том числе научно-исследовательская работа) определяют направленность (профиль) ООП ВО. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе научно-исследовательской работы), разработчики определяют самостоятельно в объеме, установленном ФГОС.

4.30. После выбора обучающимся направленности (профиля) ООП ВО, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

4.31. Реализация дисциплин (модулей) и практик в соответствии с базовой и вариативными частями ООП ВО проводится в рамках **следующих блоков:**

4.31.1. Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части образовательной программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

4.31.2. Блок 2 "Практики" (для ООП ВО магистра) **«Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»** (для ООП ВО магистратуры), который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

4.31.3. Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части образовательной программы и завершается присвоением квалификации.

4.32. В ООП ВО магистратуры обязательно включаются дисциплины (модули) «Социология», «Педагогика», «Иностранный язык», в рамках базовой части Блока 1. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются разработчиками указанной образовательной программы.

4.33. В ООП ВО аспирантуры обязательно включаются дисциплины (модули) по биологии, которые реализуются в рамках:

4.33.1. базовой части Блока 1 в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

4.33.2. элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

4.34. В Блок 2 входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Типы практики, способы ее проведения определяются ФГОС по соответствующему направлению подготовки. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

4.35. При разработке ООП ВО необходимо выбирать типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа. Разработчики ООП ВО вправе предусмотреть в указанной образовательной программе иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС.

4.36. В Блок 3 входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (при включении его в состав итоговой (государственной итоговой) аттестации).

4.37. При разработке ООП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1, если иное не предусмотрено ФГОС.

4.38. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 должно составлять не более предусмотренного соответствующим ФГОС процента от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

5. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ ООП (ОПОП) ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. ООП (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации (далее - ООП аспирантуры, образовательная программа) реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации.

5.2. ООП аспирантуры имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

5.3. Направленность ООП аспирантуры устанавливается в рамках направления подготовки.

5.4. Названием ООП аспирантуры в рамках направления подготовки является наименование направленности (профиля) указанной образовательной программы.

5.5. Направленность (профиль) ООП аспирантуры устанавливается распоряжительным актом директора ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

5.6. К освоению ООП аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

5.7. В ООП аспирантуры **определяются:**

5.7.1. планируемые результаты освоения ООП аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные ФГОС;

5.7.2. компетенции обучающихся, установленные разработчиками дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС (при наличии таких компетенций), с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

5.7.3. планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научных исследований - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП аспирантуры.

5.8. ООП аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

5.9. Базовая часть ООП аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, а также:

5.9.1. обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС;

5.9.2. включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС: «Иностранный язык» и «История и философия науки», объем и содержание которых определяются разработчиками ООП аспирантуры;

5.9.3. содержит блок итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.10. Вариативная часть ООП аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных разработчиками образовательной программы дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ООП аспирантуры.

5.11. В структуру вариативной части входят установленные разработчиками ООП аспирантуры: дисциплины (модули), практики, научные исследования в объеме, определяемым разработчиками образовательной программы.

5.12. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части ООП аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной ООП аспирантуры.

5.13. При реализации ООП аспирантуры, разработанной в соответствии с ФГОС, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной образовательной программы.

5.14. Объем ООП аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной образовательной программы (ее составной части), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

5.15. Объем ООП аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по указанной образовательной программе при различных формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по ООП аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

5.16. Объем ООП аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

5.17. Объем ООП аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая

объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных п. 5.18 настоящего Положения.

5.18. При заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации ООП аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем образовательной программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с соответствующими нормативными локальными актами ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и может различаться для каждого учебного года.

5.19. Структура ООП аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую разработчиками образовательной программы (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации образовательных программ, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

5.20. ООП аспирантуры состоит из **следующих блоков:**

5.20.1. Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части образовательной программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

5.20.2. Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

5.20.3. Блок 3. «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

5.20.4. Блок 4. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части образовательной программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

5.21. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности ООП аспирантуры, которую он осваивает.

5.22. В Блок 2 «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика). Виды и способы проведения практики определяются в соответствии с ФГОС. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

5.23. В Блок 3 «Научные исследования» входит научно-исследовательская деятельность. Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. После выбора обучающимся направленности ООП аспирантуры и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

5.24. В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача государственного экзамена и защита научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

5.25. На основании утвержденной в установленном порядке ООП аспирантуры, в том числе учебного плана, аспирант совместно со своим научным руководителем составляет в срок до трех месяцев от даты зачисления индивидуальную научно-образовательную траекторию, которая отражается в индивидуальном плане аспиранта.

5.26. Индивидуальная научно-образовательная траектория аспиранта включает все предусмотренные виды деятельности ООП аспирантуры, в том числе все базовые дисциплины (модули), дисциплины (модули) вариативной части, включая дисциплины по выбору, практики и научные исследования.

5.27. Образовательный процесс по ООП аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

5.28. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Возможно перенесение данного срока по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

5.29. По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

5.30. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

5.31. После итоговой (государственной итоговой) аттестации необходимо выделить каникулярное время.

6. ОСОБЕННОСТИ РАЗРАБОТКИ, ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ АДАПТИРОВАННОЙ ООП (ОПОП)

6.1. Адаптированная образовательная программа является составляющей частью ООП (ОПОП) и разрабатывается в качестве дополнительного содержания к отдельным элементам ООП (ОПОП) с учетом интересов, особенностей психофизического разви-

тия, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лиц с ОВЗ).

6.2. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.³²

6.3. Инвалид при поступлении на ООП (ОПОП) предъявляет индивидуальную программу реабилитации и абилитации (далее - ИПРА) инвалида с рекомендацией об обучении по специальности/ направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. В случае непредставления ИПРА, инвалид считается «по умолчанию» здоровым и обучается совместно с другими обучающимися по ООП (ОПОП) без адаптации ее содержания для обучающегося.

6.4. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации имеет для инвалида рекомендательный характер, он вправе отказаться от того или иного вида, формы и объема реабилитационных мероприятий, а также от реализации программы в целом. Инвалид вправе самостоятельно решить вопрос об обеспечении себя конкретным техническим средством реабилитации или видом реабилитации, включая кресла-коляски, протезно-ортопедические изделия, печатные издания со специальным шрифтом, звукоусиливающую аппаратуру, сигнализаторы, видеоматериалы с субтитрами или сурдопереводом, другими аналогичными средствами.²⁹

6.5. Отказ инвалида (или лица, представляющего его интересы) от индивидуальной программы реабилитации и абилитации в целом или от реализации отдельных ее частей освобождает ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН от ответственности за ее исполнение.³⁰

6.6. Для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ в вариативную часть учебного плана ООП (ОПОП) и при необходимости в перечень элективных дисциплин (ООП (ОПОП) уровня профессионального образования - магистр) включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули), предназначенные для коррекции нарушений развития и социальной адаптации указанных обучающихся. Специализированные адаптационные дисциплины (модули) в зависимости от конкретных обстоятельств (количество обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов, их распределение по видам и степени ограничений здоровья - нарушения зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания и т.д.) вводятся в учебный план ООП (ОПОП) в рамках блоков элективных дисциплин (модулей).

6.7. Содержание специализированных адаптационных дисциплин (модулей) опре-

²⁹Статья 11 ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ.

³⁰Статья 11 ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ.

деляется рабочими программами дисциплин (модулей).

6.8. Весь перечень специализированных адаптационных дисциплин (модулей) не является обязательным, их выбор осуществляется обучающимися с ОВЗ и инвалидами в зависимости от их индивидуальных потребностей и фиксируется в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН. Обучающийся может выбрать специализированные адаптационные дисциплины (модули) в рамках блока (ов) элективных дисциплин (модулей), в которых предусмотрено их наличие.

6.9. Изучение дисциплин (модулей), прохождение практик/ научных исследований, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающимися из числа инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий, отраженных в приложениях к указанным структурным элементам реализуемой ООП (ОПОП).

6.10. Обучающийся из числа лиц с ОВЗ или инвалидностью может изъявить желание, подтверждаемое его письменным заявлением, о намерении обучаться по адаптированной ООП (ОПОП).

6.11. При необходимости с обучающимся из числа лиц с ОВЗ или инвалидностью может проводиться собеседование с целью выбора методических и материально-технических средств, указанных в содержании структурных элементов адаптированной ООП (ОПОП).

6.12. Реализация адаптированной ООП (ОПОП) для лиц с ОВЗ или инвалидностью происходит на основе специально разработанных разделов ООП (ОПОП) и используемых условий организации обучения в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (при наличии) или с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.13. Преподаватели, участвующие в реализации адаптированной ООП (ОПОП), знакомятся с психолого-физическими особенностями обучающихся из числа лиц с ОВЗ или инвалидностью, учитывают их при организации образовательного процесса в рамках реализации дисциплин (модулей), проведения практик/ научных исследований, итоговой (государственной итоговой) аттестации и используют педагогические технологии и методы инклюзивного обучения.

6.14. Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной ООП (ОПОП) определяется общим требованиям, определенным в ФГОС и образовательным потребностям каждой категории обучающихся из числа лиц с ОВЗ или инвалидностью.

7. Структура ООП (ОПОП), РЕАЛИЗУЕМЫХ В ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

УРОВНЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

7.1. ООП (ОПОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих взаимосвязанных компонентов, представленных в Приложении к настоящему Положению:

7.1.1. Общая характеристика основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы).

7.1.2. Учебный план и календарный учебный график.

7.1.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

7.1.4. Программа практики.

7.1.5. Программа практики (научно-исследовательская работа) / Программа научных исследований.

7.1.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.1.6. Методические материалы.

7.1.7. Оценочные средства (фонд оценочных средств).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И РЕАЛИЗАЦИЮ ООП (ОПОП), РЕАЛИЗУЕМЫХ В ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН УРОВНЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Ответственность за своевременную и качественную разработку ООП (ОПОП) несет директор ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН совместно с руководителем направления подготовки/специальности.

8.2. Ответственность за реализацию ООП (ОПОП) несет директор ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

8.3. Ответственность за разработку рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и научных исследований несут заведующие лабораторий, которые реализуют отдельные компоненты ООП (ОПОП).

8.4. Ответственность за разработку программ итоговой (государственной итоговой) аттестации несут совместно начальник отдела образования, руководитель направления подготовки/специальности и заведующий лабораторией, участвующий в подготовке выпускников к итоговой (государственной итоговой) аттестации .

ПРИЛОЖЕНИЕ

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

УТВЕРЖДЕНО

Начальник отдела образования ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

_____ (ФИО)

« » 20 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА)**

Направление подготовки/специальность:
(код и наименование)

Направленность (профиль): _____ (наименование)

Уровень образования: магистратура, подготовка
кадров высшей квалификации

Форма обучения: очная и (или) заочная /очно-заочная

Г од набора _____ г.

Москва 2019г.

Основная образовательная программа (ОПОП) утверждена и
рекомендована Учёным советом Протокол №_____ от « _____ » _ 20 г.

Основная образовательная программа (ОПОП) обновлена
решением Учёного совета Протокол №_____ от «__ » 20г..

При необходимости (наличия письменного запроса от обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида) данная основная образовательная программа (ОПОП) в соответствии с содержанием и отдельными приложениями рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик/научных исследований, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации используется в качестве адаптированной основной образовательной программы (ОПОП).

Составитель:

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Заключения работодателей:

1. _____

(ФИО, наличие степени, звания, должность, организация)

(ФИО, наличие степени, звания, должность, организация)

СОДЕРЖАНИЕ

1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

1 ЧАСТЬ
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ)

1. Общая характеристика основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)

1.1. Описание целей, задач и содержания основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы) (далее - ООП (ОПОП))

Целью (ями) освоения ООП (ОПОП) является:

Для достижения цели (ей) служат следующие **задачи**:

- 1.**
- 2.**
- 3.**

Указывается цель и задачи осваиваемой ООП (ОПОП), а также язык, на котором она реализуется.

Дополнительно необходимо внести информацию об использовании различных образовательных технологий: дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также сетевой формы при реализации ОП (ОПОП).

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Указывается в соответствии с ФГОС.

1.3. Направленность (профиль) ООП (ОПОП) (при наличии)

В случае совпадения направленности (профиля) ООП (ОПОП) с названием направления подготовки/специальности, в данном пункте делается соответствующая запись.

1.4. Срок освоения ООП (ОПОП)

Указывается в годах для каждой конкретной формы обучения, в том числе ускоренного обучения, в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки/специальности.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП (ОПОП).

Указывается, какой уровень образования и соответствующий о его окончании документ должен иметь поступающий на данную ООП (ОПОП) в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующему направлению подготовки/специальности.

В содержание раздела могут быть внесены дополнительные требования к поступающему в соответствии с требованиями локальных нормативных актов ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН, регламентирующие процедуру поступления.

1.6. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП (ОПОП)

1.6.1. Область профессиональной деятельности

Характеристика области профессиональной деятельности заполняется в соответствии с ФГОС; описываются специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом направленности (профиля) его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых могут осуществлять профессиональную деятельность выпускники по данному направлению подготовки/специальности с учетом содержания ООП (ОПОП).

1.6.2. Объекты профессиональной деятельности

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности (профиля) ООП (ОПОП).

1.6.3. Виды и задачи профессиональной деятельности

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС.

1.7. Планируемые результаты освоения ООП (ОПОП)

В результате освоения данной ООП (ОПОП) выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Вид (ы) профессиональной деятельности в соответствии с направленностью	Наименование группы компетенций	Шифр компетенции	Наименование компетенции

Приводится перечень компетенций выпускника, формируемых в процессе освоения данной ООП (ОПОП). Компетенции определяются ФГОС и направленностью (профилем) ООП (ОПОП). В соответствии с ФГОС перечень компетенций может быть дополнен иными компетенциями в соответствии с целями ООП(ОПОП) и видом (ами) профессиональной деятельности.

С целью формирования планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям (при реализации ООП (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации) в рамках ООП (ОПОП) разрабатывается матрица соответствия требуемых компетенций.

1.8. Перечень компетенций, представленный в виде матрицы, с указанием этапов формиро-вания в процессе освоения ООП (ОПОП). **Примерная схема матрицы**

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень			Продвинутый уровень			Завершающий уровень				
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА	Наименование			Знать:	Знать:	Знать:	Уметь:	Уметь:	Уметь:	Владеть:	Владеть:	Владеть:		
		Шифр												
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, научных исследований, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом														
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	1 курс	1 семестр	К.М.01	дисциплина 1										
			К.М.02	дисциплина 2										
			Б1.В.	дисциплина 3										
			Б1.В.	дисциплина 4										
		2 семестр	К.М.01	дисциплина 4										
			К.М.02	дисциплина 5										
			Б1.В.	дисциплина 6										
			Б1.В.	дисциплина 7										
	2 курс	3 семестр	К.М.02	дисциплина 8										
			Б1.В	дисциплина 9										
			Б1.В	дисциплина 10										
			Б2.В.01	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков										
		4 семестр	К.М.02	дисциплина 11										
			Б1.В	дисциплина 12										
			Б2.В.02	НИР										
			Б2.В.03	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности										

Таблица заполняется на каждую компетенцию с указанием дисциплин (модулей), практик, научных исследований (для ООП (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации), государственной итоговой аттестации и этапов достижения планируемых результатов освоения ООП (ОПОП) с учетом сроков ее реализации, содержания и структуры.

При несовпадении этапов (семестров) формирования компетенций при реализации ООП (ОПОП) в очной/очно-заочной/заочной формах обучения, в том числе ускоренного обучения, таблица составляется для каждой формы обучения отдельно.

1.9. Ресурсное обеспечение образовательной программы

Раздел заполняется в строгом соответствии с требованиями ФГОС

1.9.1. Кадровое обеспечение

Указываются сведения о научно-преподавательском составе, необходимом для реализации ООП (ОПОП).

УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МАГИСТРАТУРА

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
2	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание), полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
3	Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) организации, реализующей основные образовательные программы.	тыс.руб.	
4	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих основную	%	

	образовательную программу.		
5	Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научнопедагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в базах данных "Web of Science" или "Scopus".	ед.	
6	Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научнопедагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ).	ед.	
7	Сведения о штатном научно-педагогическом работнике организации, имеющем ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющем общее руководство научным содержанием основной образовательной программы.		
7.1.	Ученая степень (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации).	Учёная степень	
7.2.	Количество научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки, выполненных самостоятельно руководителем научного содержания основной образовательной программы или при его участии	ед.	
7.3.	Количество публикации руководителя научного содержания программы магистратуры по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	ед.	
7.4.	Количество выступлений руководителя научного содержания программы магистратуры на национальных и международных конференциях	ед.	

УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПОДГОТОВКА КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ.

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
2	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или)ученое звание(в том числе ученое звание), полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу	%	
3	Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным	тыс.руб.	

	значениям ставок) организации, реализующей основные образовательные программы.		
4	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников реализующих основную образовательную программу.	%	
5	Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научнопедагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в базах данных "Web of Science" или "Scopus".	ед.	
6	Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научнопедагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ).	ед.	
7	Сведения о штатном научно-педагогическом работнике организации, имеющем ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющем общее руководство научным содержанием основной образовательной программы.		
7.1.	Ученая степень (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации).	Учёная степень	
7.2.	Количество научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки, выполненных самостоятельно руководителем научного содержания основной образовательной программы или при его участии	ед.	
7.3.	Количество публикации руководителя научного содержания программы магистратуры по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	ед.	
7.4.	Количество выступлений руководителя научного содержания программы магистратуры на национальных и международных конференциях	ед.	

1.9.2. Материально-техническое обеспечение.

Указываются сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации ООП (ОПОП). Информация должна отражать содержание аналогичных пунктов рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, в том числе научных исследований (для ООП (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации), программы итоговой (государственной итоговой) аттестации.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных ³¹ помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Сведения о материально-техническом обеспечении для обучающихся из числа лиц с ОВЗ или инвалидностью представлены в соответствующих дополнительных сведениях.

Указываются сведения о дополнительном материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации адаптированной ООП (ОПОП).

1.9.3. Библиотечное и информационное обеспечение.

Указываются сведения о библиотечном и информационном обеспечении, необходимом для реализации ООП (ОПОП). Информация должна отражать содержание аналогичных пунктов рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, в том числе научных исследований (для ООП (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации), программы государственной итоговой аттестации.

УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МАГИСТРАТУРА

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки).	есть/нет	
2	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
3	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
4	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	
5	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	

³¹ Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

6	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	ЭКЗ.	
7	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	
8	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	
9	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	
10	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	

**УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПОДГОТОВКА
КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ.**

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки).	есть/нет	
2	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
3	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	
4	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	ЭКЗ.	
5	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	
6	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	ЭКЗ.	
7	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	
8	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	
9	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	

10	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	
----	--	--------	--

2. Протокол согласования требований, обязательных при реализации основной образовательной программы (ОПОП)

Данный раздел заполняется в случае, если с момента реализации ООП (ОПОП) вступили в силу изменения в ФГОС.

Протокол согласования требований, обязательных при реализации ООП (ОПОП) по уровню профессионального образования магистратура, в соответствии с ФГОС.

Раздел	№ п/п	Требования ФГОС ВПО	Требования ФГОС ВО
1 раздел	<i>Характеристика направления подготовки</i>		
	1	Срок освоения ООП (ОПОП):	Срок освоения ООП (ОПОП):
	2	Формы обучения при реализации ООП (ОПОП):	Формы обучения при реализации ООП (ОПОП):
	3		Иные особенности реализации ООП (ОПОП):
2 раздел	<i>Характеристика профессиональной деятельности</i>		
	1	Область профессиональной деятельности:	Область профессиональной деятельности:
	2	Объекты профессиональной деятельности:	Объекты профессиональной деятельности:
	3	Виды профессиональной деятельности:	Виды профессиональной деятельности:
	4	Профессиональные задачи:	Профессиональные задачи:
3 раздел	<i>Требования к результатам освоения ООП (ОПОП)</i>		
	1	Общекультурные компетенции (ОК):	Общекультурные компетенции (ОК):
	2	Профессиональные компетенции (ПК):	Общепрофессиональные компетенции (ОПК):
	3		Профессиональные компетенции (ПК):
	4		
4 раздел	<i>Требования к структуре ООП (ОПОП)</i>		
	1	Перечень дисциплин по учебным циклам:	Блок 1. Перечень дисциплин (модулей):
	2	Общенаучный цикл: профессиональный цикл:	Базовая часть: Вариативная часть:
	3	Раздел Практики и научно-исследовательская работа:	Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР), вариативная часть:
	4	Раздел Итоговая государственная аттестация	Блок 3. Государственная итоговая аттестация (базовая часть).

3. Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП (ОПОП) на иных условиях

Данный раздел заполняется только для ООП (ОПОП) высшего образования. Объем часов суммируется по всем учебным планам реализуемой ООП (ОПОП).

Виды и объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП (ОПОП) высшего образования на иных условиях определяются из расчета на 1-го обучающегося за весь период реализации ООП (ОПОП).

Уровень профессионального образования – магистратура.

№ п/п	Виды контактной работы	Количество академических часов в соответствии с видом контактной работы			
		Особенности контактной работы	Количество единиц за период реализации ООП (ОПОП), в том числе в соответствии с учебными планами очной и заочной форм обучения	Установленные нормы времени учебной работы (в академических часах)	Объем контактной работы (в академических часах)за период реализации ООП (ОПОП)
	Аудиторная контактная работа				
1	Занятия лекционного типа, в том числе обзорные лекции	аудиторная учебная работа			
2	Занятия семинарского типа				
3	Групповые консультации	перед экзаменом			
		Перед зачётом на заочной форме обучения			
4	Индивидуальные консультации	Перед экзаменом			
5	Руководство практикой (1,5 ЗЕТ = 1 неделя)	Магистратура очная форма обучения (в неделю)			
		Магистратура заочная форма обучения (в неделю).			
		Руководитель практики от профильной организации (в неделю).			
6	Руководство кур- совыми работами (курсовыми проек- тами)				

7	Руководство выполнением выпускных квалификационных работ	магистратура			
8	Аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся	зачет			
		дифференцированный зачет			
		экзамен			
9	аттестационные испытания итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся	государственный экзамен			
		защита выпускной квалификационной работы			
	Внеаудиторная контактная работа				
10	рецензирование выпускной квалификационной работы магистров				
				ИТОГО	

Уровень профессионального образования - подготовка кадров высшей квалификации

Количество академических часов в соответствии с видом контактной работы					
№п/п	Виды контактной работы	Особенности контактной работы	Количество единиц за период реализации ООП (ОПОП), в том числе в соответствии с учебными планами очной и заочной форм обучения	Установленные нормы времени учебной работы (в академических часах)	Объем контактной работы (в академических часах) за период реализации ООП (ОПОП)
Аудиторная контактная работа					
1	Занятия лекционного типа, в том числе обзорные лекции	аудиторная учебная работа			
2	Занятия семинарского типа				
3	Групповые консультации	Перед экзаменом по дисциплинам (модулям) «История и философия науки», «Иностранный язык»			
4	Предэкзаменационные	по всем дисциплинам			

	консультации	(модулям) учебного плана, кроме «История и философия науки», «Иностранный язык»			
5	Руководство всеми видами практик у аспи- рантов (1,53ЕТ=1 неделя)	В неделю			
6	контроль знаний успеваемости аспирантов по всем дисципли- нам (модулям) учебного плана	1 раз в каждом семестре			
7	Аттестационные испытания промежуточной аттестации аспирантов	зачёт			
		дифференциро- ванный зачет			
		устный экзамен			
		Письменный экзамен (проведение)			
		Письменный экзамен (проверка работ)			
		рецензирование реферата (при наличии)			
8	Руководство выполнением научно квалификационных работ	подготовка кадров высшей квалификации			
9	Аттестационные испытания итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов	государственный экзамен			
		защита выпускной квалификацион- ной работы			
Внеаудиторная контактная работа					
10	Рецензирование научно квалификационной работы (диссертации) аспирантов				
ИТОГО:					

2 ЧАСТЬ.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

Учебный план и календарный учебный график формируется специализированной программой, согласуется с ответственными лицами, проходит процедуру утверждения и вносится в качестве раздела ООП (ОПОП).

3 ЧАСТЬ

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

3.1 Макет рабочей программы дисциплины (модуля), используемой в головной организации ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

Отдел образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

« »

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: « »
(код и наименование)

Направленность (профиль):
(наименование)

Уровень образования: *магистратура, подготовка кадров высшей
квалификации*

Форма обучения: *очная / очно-заочная*
Год набора 2018г.

Москва – 2018 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
Учёным советом

ФНЦ _____
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена
на основании решения заседания лаборатории

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена
на основании решения заседания лаборатории

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена
на основании решения заседания лаборатории

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена
на основании решения заседания отдела образования

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент:

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины (модуля) _____ является:

Указывается цель освоения дисциплины (модуля), соотнесенная с общими целями ООП (ОПОП), а также язык, на котором реализуется дисциплина (модуль).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

(Указывается блок и часть ООП (ОПОП), к которым относится данная дисциплина (модуль), в том числе элективная/факультативная)

Дополнительно в данном разделе дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (ОПОП) (дисциплинами (модулями), практиками, научными исследованиями) отдельно для каждой формы обучения, в том числе ускоренного обучения.

Указываются дисциплины (модули), практики и научные исследования, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее/последующие в соответствии с этапами формирования компетенций.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Этап формирования компетенции (номер семестра)		
	наименование	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
1	3	5	6	7
ОК-1	Знать:	2		
	Уметь:	2		
	Владеть:	2		
ОПК-1	Знать:	2		
	Уметь:	2		
	Владеть:	2		

Перечисляются формируемые в результате изучения дисциплины (модуля) компетенции (указывается только шифр). Перечень компетенций приводится в соответствии с ФГОС, учебным планом и матрицей.

Также описываются знания, умения, навыки и/или опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП (ОПОП).

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет _____ зачетных единиц, академических часов, форма обучения.

№	Раздел дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах)				Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Самостоятельная работа	Контроль	
1							
2							
3							
Итого часов:							Зачёт/экзамен

На каждую форму обучения, в том числе при ускоренном обучении, заполняется отдельная таблица.

В графу **Форма промежуточной аттестации** (по семестрам) вносятся формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом, в том числе наличие курсовых работ.

Содержание дисциплины.

1. Тема Лекция - ____ часов. Краткое содержание.

Практическое занятие – ____ часов. Краткое содержание.

Самостоятельная работа - ____ часов. Задание.

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

В данном разделе приводится перечень видов оценочных средств, используемых для промежуточной аттестации. Оценочные средства по дисциплине (модулю) формируются в виде типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. Приводятся темы курсовых работ и др.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины.

- а) Основная литература
- б) Дополнительная литература

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС. Указываются только те литературные источники, издания которых присутствуют в библиотечном фонде, в том числе в электронной библиотечной системе.

- в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Данный раздел заполняется в виде ссылок на страницы сайтов в сети Интернет. При внесении ссылок в рабочую программу дисциплины (модуля) необходимо проверить их рабочее состояние.

- г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- программное обеспечение дисциплины (модуля):
- современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (для ООП (ОПОП) подготовки высшей квалификации - в том числе международным реферативным базам данных научных изданий):

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями разделов ФГОС. Указывается необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины (модуля), подлежащий ежегодному обновлению на основании заключенных договоров ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН со сторонними организациями.

Дополнительно при реализации ООП (ОПОП) подготовки специалистов среднего звена указывается: использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями разделов ФГОС. Указывается необходимость учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, комплектов аудиторной мебели и компьютерной техники, ученической и (или) интерактивной доски и иного оборудования, необходимого для реализации дисциплины (модуля).

Может быть прописан перечень материально-технического обеспечения,

необходимого для реализации дисциплины, включающий в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Дополнительно при реализации ООП (ОПОП) подготовки специалистов среднего звена указывается:

1. при освоении обучающимися профессиональных модулей наличие условий созданной соответствующей образовательной среды в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ или в иных организациях в зависимости от специфики вида деятельности;

2. перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- социологии;
- иностранного языка;
- биологии;
- основ патологии;
- экологии ;
- фармакологии;
- основ микробиологии и иммунологии;
- психологии;
- лаборатории.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

3. возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями.

Приложение к рабочей программе дисциплины (модуля)

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

*по дисциплине «_____» для обучающихся института НПО __ курса,
направления подготовки _____ «_____» профилю _____.
Очной формы (м) обучения*

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

ФНЦ

Сроки изучения дисциплины (модуля): ____ семестр

Форма промежуточной аттестации: *зачёт/ дифференцированный зачет/экзамен*

Если номера семестров не совпадают при реализации дисциплины (модуля) на очной или заочной формах обучения, в том числе при ускоренном обучении, то указываются номера семестров отдельно для каждой формы обучения.

**II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ**

№	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) ³²	Максимальное кол-во баллов
1			
2			
3			
4			
5			
	<i>Зачёт</i>		20
	ИТОГО		100 баллов

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

№	Виды текущего контроля успеваемости	Максимальное кол-во баллов
1		
3		
4		
6		
7		

³² Графа заполняется только в рамках очной формы обучения.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом, экзаменом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающимся зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	Не зачтено		Зачтено			
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Если дисциплина (модуль) изучается в течение всего учебного года без наличия в период промежуточной аттестации зачёта/дифференцированного зачета/экзамена в конце семестра, то в информационной справке может приводиться одна таблица на весь учебный год. Количество баллов за весь учебный год составляет 100 баллов. В течение учебного года проводится срез текущей успеваемости.

Если дисциплина (модуль) проходит в течение всего учебного года с промежуточной аттестацией в каждом семестре, то в информационной справке приводятся отдельно две таблицы с видами текущего контроля успеваемости (отдельно на каждый семестр). Количество баллов за каждый семестр составляет 100 баллов.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ
ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И. СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

« _____ »
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность:
(код и наименование)

Направленность (профиль): _____
(наименование)

*Уровень образования: магистратура, подготовка
кадров высшей квалификации*

Форма обучения: очная и (или) заочная /очно-заочная

Год набора _____

Москва - _____ г.

Содержание Аннотации рабочей программы дисциплины (модуля) заполняется в соответствии с рабочей программы дисциплины (модуля).

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет [число] зачетных единиц.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля): [номер семестра(ов)].

3. Цель освоения дисциплины (модуля): [указывается основная цель дисциплины (модуля)].

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):
форма обучения

№	Раздел дисциплины (модуля)	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах)				Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Самостоятельная работа	Контроль	
1							
2							
3							
4							
Итого часов:							Зачет /экзамен

На каждую форму обучения заполняется отдельная таблица, в том числе при ускоренном обучении.

4 ЧАСТЬ. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ.

4.1. Макет программы практики, используемой в головной организации ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(вид практики)

(тип / этап³³ практики)

Направление подготовки:

(код и наименование)

Профиль:

(наименование)

*Уровень образования: магистратура/ подготовка
кадров высшей квалификации*

Форма обучения: очная и (или) очно-заочная

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

³³ Термин «этап» используется только для ООП (ОПОП) среднего профессионального образования организации ВО / организация, с которой заключен договор для проведения практики по ООП (ОПОП) СПО)

Программа практики утверждена и рекомендована
Учёным советом
ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Программа практики обновлена
на основании решения заседания отдела образования
(наименование)
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Составитель:

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент:

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цели и задачи прохождения практики

Целью прохождения практики является:

Для достижения цели _____ практики служат следующие задачи:

Указывается цель и задачи прохождения практики, соотнесенные с общими целями ООП (ОПОП).

Дополнительно при реализации ООП (ОПОП) подготовки специалистов среднего звена указывается:

1) последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта при переходе от одного этапа практики к другому;

2) целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

3) учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ООП (ОПОП) по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности;

4) практика по профилю специальности направлена на приобретение обучающимся практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ООП (ОПОП) по каждому из видов профессиональной деятельности;

5) преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2. Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения

Заполняется в соответствии с ФГОС и содержанием ООП (ОПОП).

При реализации ООП (ОПОП) высшего образования вносится следующая информация:

Вид практики _____

Тип практики _____

Практика проводится следующим способом _____

и форме - _____ (непрерывно/ дискретно по видам практик / дискретно по периодам проведения практик/ сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения).

При реализации ООП (ОПОП) подготовки специалистов среднего звена указывается:

Вид практики _____

Этап практики _____

Практика проводится следующим способом _____

1) учебная практика и практика по профилю специальности проводятся либо непрерывно, либо путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики;

2) преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3. Место дисциплины в структуре ООП (ОПОП)

(Указывается блок и часть ООП (ОПОП), к которым относится данная практика)

Дополнительно в данном разделе дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (ОПОП) (дисциплинами (модулями), практиками, научными исследованиями) отдельно для каждой формы обучения, в том числе ускоренного обучения.

Указываются дисциплины (модули), практики и научные исследования, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее/последующие в соответствии с этапами формирования компетенций.

При реализации ООП (ОПОП) подготовки специалистов среднего звена обязательно указывается:

а) организация практики на всех этапах (от этапа к этапу) с последовательным расширением круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

б) связь практики с теоретическим обучением при освоении профессиональных модулей.

4. Перечень планируемых результатов в процессе прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Этап формирования компетенции (номер семестра)		
	наименование	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
ОК-2	Знать:	2		
	Уметь:	2		
	Владеть:	2		

Перечисляются формируемые в результате прохождения практики компетенции (указывается только шифр). Перечень компетенций приводится в соответствии с ФГОС, учебным планом и матрицей.

Также описываются знания, умения, навыки и/или опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП (ОПОП).

При реализации ООП (ОПОП) подготовки специалистов среднего звена обязательно указывается:

а) практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций;

б) преддипломная практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций.

5. Объем, продолжительность и содержание практики, формы отчетности.

Общий объем практики составляет _____ зачетных единицы,
продолжительность - _____ недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - _____

Содержание практики

Форма обучения

№	Раздел практики	Семестр	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по практике (по семестрам)
1					
2					
3					
4					
	ИТОГО:				

В случае, если количество зачетных единиц, недель и (или) аудиторных часов различно для каждой формы обучения, то заполняются отдельные таблицы с указанием соответствующей формы обучения, в том числе ускоренного обучения.

В графу **Форма промежуточной аттестации** (по семестрам) вносятся формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по практике (Приложение 1 к программе практики).

6.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.

В данном разделе приводится перечень видов оценочных средств, используемых для промежуточной аттестации. Оценочные средства по практике формируются в виде типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

При реализации ООП (ОПОП) указывается:

- 1). по результатам практики руководителями практики от организации, на базе которой она осуществлялась, и от ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ обязательно формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;*
- 2). в период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики;*
- 3). по результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией, на базе которой осуществлялась практика;*
- 4). в качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;*
- 5). аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующей организации, на базе которой осуществлялась практика;*
- 6). практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации, на базе которой она осуществлялась, и ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику;*
- 7). практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.*

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а). Основная литература:

б). Дополнительная литература:

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС. Указываются только те литературные источники, издания которых присутствуют в библиотечном фонде, в том числе в электронной библиотечной системе.

в). Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Данный раздел заполняется в виде ссылок на страницы сайтов в сети Интернет. При внесении ссылок в программу практики необходимо проверить их рабочее состояние.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- программное обеспечение практики;
- современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (для ООП (ОПОП) подготовки высшей квалификации - в том числе международным реферативным базам данных научных изданий):

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями разделов ФГОС. Указывается необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе профессиональных баз данных и информационных справочных систем практики (при наличии), подлежащий ежегодному обновлению на основании заключенных договоров ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ со сторонними организациями.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями ФГОС. Указывается необходимость учебной аудитории для проведения консультаций, самостоятельной работы, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, комплектов аудиторной мебели и компьютерной техники, ученической и (или) интерактивной доски и иного оборудования, необходимого для прохождения практики в рамках ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ.

Может быть прописан перечень материально-технического обеспечения, необходимого для прохождения практики в профильной организации, в том числе включающий в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

10. Методические материалы для обучающихся по проведению практики (Приложение 2).

Представляются в Приложении 2 (при необходимости).

11. Особенности проведения практики для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указывается, что практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по практике «_____»

для обучающихся _2_ курса, 1_ группы

направления подготовки _____

профилю _____

форма обучения _____

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Отдел образования

Сроки изучения дисциплины: _2_ курс

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) ³⁴	Максимальное кол-во баллов
1			
2			
3			

³⁴ Графа заполняется только в рамках очной формы обучения.

	Зачёт /дифференцированный зачет/экзамен		
	ИТОГО		100 баллов

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесноцифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающимся зачётом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	Не зачтено		Зачтено			
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Если практика проводится в течение всего учебного года без наличия в период промежуточной аттестации зачёта/дифференцированного зачета/экзамена в конце семестра, то в информационной справке может приводиться одна таблица на весь учебный год. Количество баллов за весь учебный год составляет 100 баллов. В течение учебного года проводится срез текущей успеваемости.

Если практика проводится в течение всего учебного года с промежуточной аттестацией в каждом семестре, то в информационной справке приводятся отдельно две таблицы с видами текущего контроля успеваемости (отдельно на каждый семестр). Количество баллов за каждый семестр составляет 100баллов.

Методические материалы для обучающихся по проведению практики.

В данное Приложение можно внести следующее: методические материалы, образцы документов для формирования обучающимися отчетных форм или иные необходимые информационные документы.

4 ЧАСТЬ. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ.

4.1. Макет программы научно-исследовательской работы, используемой в головной организации ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

ПРОГРАММА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Направление подготовки:

(код и наименование)

Профиль: _____

(наименование)

Уровень образования: *магистратура, подготовка кадров высшей
квалификации*

Форма обучения: *очная/очно-заочная*

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

Программа НИР утверждена и рекомендована
Учёным советом
ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН
Протокол № ____ от «__» _____ 2018 г.

Программа НИР обновлена
на основании решения заседания отдела образования
(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 2018 г.

Составитель: Заболотная Ирина Михайловна, к.б.н., доцент, начальник
отдела образования
Гулюкин Алексей Михайлович, д.б.н., директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭВ РАН

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент: Забережный Алексей Дмитриевич, д.б.н., профессор,
заместитель директора по научной работе

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цели и задачи проведения научных исследований.

Целью проведения научных исследований является:

Для достижения цели _____ проведения научных

исследований служат следующие задачи:

Указывается цель и задачи проведения научных исследований, соотнесенные с общими целями ООП (ОПОП).

2. Формы (форма) проведения научных исследований

Заполняется в соответствии с ФГОС и содержанием ООП (ОПОП).

Научные исследования проводятся в форме - _____

(непрерывно/ дискретно).

3. Место проводимых научных исследований в структуре ООП (ОПОП)

(Указывается блок и часть ООП (ОПОП), к которым относится данная практика)

Дополнительно в данном разделе дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (ОПОП) (дисциплинами (модулями), практиками) отдельно для каждой формы обучения, в том числе ускоренного обучения.

Указываются дисциплины (модули), практики, для которых проведение научных исследований необходимо как предшествующее/последующие в соответствии с с этапами формирования компетенций этапами формирования компетенций

4. Перечень планируемых результатов при проведении научных исследований, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения при проведении научных исследований	Этап формирования компетенции (номер семестра)		
	наименование	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
ОК-2	Знать:	2		
	Уметь:	2		
	Владеть:	2		

Перечисляются формируемые в результате проведения научных исследований компетенции (указывается только шифр). Перечень компетенций приводится

в соответствии с ФГОС, учебным планом и матрицей.

Также описываются знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП (ОПОП).

5. Объем, продолжительность и содержание проводимых научных исследований, формы отчетности.

Общий объем проводимых научных исследований составляет ____зачетных единицы, продолжительность - _____недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - _____

Содержание и поэтапность проводимых научных исследований

Форма обучения

№	Раздел научных исследований	Семестр	Виды работ, осуществляемые при проведении научных исследований, включая самостоятельную работу аспирантов(магистров)	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Форма отчетности по результатам проводимых научных исследований (по семестрам)
1					
2					
3					
4					
	ИТОГО:				

В случае, если количество зачетных единиц, недель и (или) аудиторных часов различно для каждой формы обучения, то заполняются отдельные таблицы с указанием соответствующей формы обучения, в том числе ускоренного обучения.

В графу Форма промежуточной аттестации (по семестрам) вносятся формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом.

6. Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по результатам проводимых научных исследований.

Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации проводимых научных исследований включает:

В данном разделе приводится перечень видов оценочных средств, используемых для промежуточной аттестации, и определяется начисляемое количество баллов за освоение каждого из этапов научных исследований и процедуру промежуточной аттестации. Оценочные средства по итогам проводимых научных исследований формируются в виде типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения научных исследований.

а). Основная литература:

б). Дополнительная литература:

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС. Указываются только те литературные источники, издания которых присутствуют в библиотечном фонде, в том числе в электронной библиотечной системе.

в). Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Данный раздел заполняется в виде ссылок на страницы сайтов в сети Интернет. При внесении ссылок в программу практики необходимо проверить их рабочее состояние.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении научных исследований, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- программное обеспечение научных исследований:

- современные профессиональные базы данных и информационные справоч-

ные системы, в том числе международным реферативным базам данных научных изданий:

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями разделов ФГОС. Указывается необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе профессиональных баз данных и информационных справочных систем для научных исследований (при наличии), подлежащий ежегодному обновлению на основании заключенных договоров ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН со сторонними организациями.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения научных исследований

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями ФГОС. Указывается необходимость учебной аудитории для проведения консультаций, самостоятельной работы, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, комплектов аудиторной мебели и компьютерной техники, ученической и (или) интерактивной доски и иного оборудования, необходимого для прохождения практики в рамках ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ.

Может быть прописан перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения научных исследований в профильной организации, в том числе включающий в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием

10. Особенности проведения научных исследований для числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указывается, что научные исследования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

5 ЧАСТЬ
**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ(ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ^{35 36}

Направление подготовки:

(код и наименование)

Профиль: _____

(наименование)

Уровень образования: *магистратура, подготовка кадров высшей
квалификации*

Форма обучения: *очная/очно-заочная*

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

³⁵ Здесь и далее: при отсутствии государственной аккредитации по ООП (ОПОП) вместо «государственной итоговой аттестации» указывается «итоговая аттестация»

Программа государственной итоговой аттестации утверждена и рекомендована
Учёным советом
ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Программа государственной итоговой аттестации обновлена
на основании решения заседания отдела образования
(наименование)
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Составитель: Заболотная Ирина Михайловна, к.б.н., доцент, начальник
отдела образования
Гулюкин Алексей Михайлович, д.б.н., директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭВ РАН

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент: Забережный Алексей Дмитриевич, д.б.н., профессор,
заместитель директора по научной работе

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Программа государственной итоговой аттестации согласована с председателями
государственных экзаменационных комиссий, принимавших участие в заседаниях Учёного
совета и лаборатории.³⁷

(указывается ФИО планируемых председателей государственных экзаменационных комиссий)

³⁷ Вносится только для ООП (ОПОП) среднего профессионального образования.
(Указывается блок и часть ООП (ОПОП), к которым относится ГИА)

*Дополнительно в данном разделе дается описание логической и
содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (ОПОП)
(дисциплинами (модулями), практиками, научными исследованиями) отдельно для
каждой формы обучения, в том числе ускоренного обучения.*

1. Цели и задачи прохождения государственной итоговой аттестации

Целью прохождения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является:

Для достижения цели _____ ГИА служат следующие **задачи**:

Указывается цель и задачи прохождения ГИА, соотнесенные с общими целями ООП (ОПОП).

При реализации ООП (ОПОП) высшего образования вносится следующая информация:

1) государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям ООП (ОПОП), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников;

2) выпускная квалификационная работа / научно-квалификационная работа (диссертация) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Формы проведения ГИА и её структурные особенности

Заполняется наименование и последовательность проведения аттестационных испытаний ГИА в соответствии с ФГОС и содержанием учебного плана ООП (ОПОП).

При реализации ООП (ОПОП) высшего образования вносится следующая информация: указывается вид выпускной работы: / магистерская диссертация.

3. Место ГИА в структуре ООП (ОПОП)

4. Перечень планируемых результатов освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции	Планируемые результаты освоения ООП (ОПОП)
	наименование

Перечисляются все формируемые в результате освоения всей ООП (ОПОП) компетенции (указывается шифр). Перечень компетенций приводится в соответствии с ФГОС, учебным планом и матрицей.

Также описываются знания, умения, навыки и/или опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов по итогам освоения ООП (ОПОП)

5. Объём и продолжительность ГИА

Общий объём ГИА составляет _____ зачетных _____ единиц, продолжительность - _____ недель, академических часов (в соответствии с учебным планом) - _____, форма (ы) обучения

В случае, если количество зачетных единиц, недель и (или) аудиторных часов различно для каждой формы обучения, то сведения указывается отдельные для каждой формы обучения, в том числе ускоренного обучения.

6. Программа государственного экзамена

В случае, если учебным планом ООП (ОПОП) не предусмотрен государственный экзамен, то в данном разделе делается запись «Государственный экзамен не предусмотрен».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ООП (ОПОП).

6.1. Форма проведения государственного экзамена экзамена в соответствии с содержанием ГИА

В данном пункте описывается вид и форма государственного экзамена, определяемая ООП (ОПОП).

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен может представлять собой традиционный устный (письменный) экзамен, проводимый по утвержденным билетам (перечню вопросов), либо дискуссию на актуальные темы, либо доклад обучающегося по его опубликованным работам и их обсуждение членами государственной экзаменационной комиссии и т.п.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

Перечень вопросов для государственного экзамена может быть связан как с образовательной программой в целом, так и с ее направленностью. В качестве перечня вопросов могут выступать тематика письменных заданий, докладов, дискуссий и др.

6.3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Рекомендации обучающимся могут содержать специфику содержания перечня вопросов, процедуры проведения государственного экзамена и т.д. Указывается, что перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

6.4. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена указываются в соответствии с установленными критериями и шкалой оценивания сформированности компетенций оценочных средств.

6.5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену и его информационное обеспечение

а). Основная литература:

б). Дополнительная литература:

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС. Указываются только те литературные источники, издания которых присутствуют в библиотечном фонде, в том числе в электронной библиотечной системе.

в). Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
*Данный раздел заполняется в виде ссылок на страницы сайтов в сети Интернет.
При внесении ссылок в программу ГИА необходимо проверить их рабочее состояние.*

7. Программа процедуры защиты выпускной квалификационной работы/ представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в соответствии с содержанием ГИА

Защита выпускных квалификационных работ / представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

7.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ / научно-квалификационных работ (диссертации)

Указывается примерный перечень тем выпускных квалификационных работ / научно-квалификационных работ (диссертации).

При реализации ООП (ОПОП) высшего образования может быть указано, что по письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может в установленном локальными нормативными актами ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы / представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

При реализации ООП (ОПОП) высшего образования может быть указано, что для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу/ научно-квалификационную работу (диссертацию) совместно) распорядительным актом закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы/ научно-квалификационной работы (диссертации) из числа работников ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН и при необходимости консультант (консультанты).

7.2 Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения / требования к научному докладу об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), порядку его подготовки и представления³⁸

Указываются требования к объему, структуре и оформлению выпускных квалификационных работ / научного доклада, а также научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной в соответствии с пунктами 9 - 14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительством Российской Федерации от 24.09.2013 № 842. Содержание

³⁸ Для ООП (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации

работ должно учитывать требования ФГОС к профессиональной подготовленности обучающегося.

Помимо порядка подготовки выпускных квалификационных работ / научного доклада и научно-квалификационной работы (диссертации) прописывается процедура их проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

Дополнительно необходимо внести сведения о порядке получения отзывов и рецензий (для магистерских диссертаций или научно-квалификационных работ (диссертаций), а также процедура представления выпускных квалификационных работ / научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в рамках государственной итоговой аттестации.

Возможно прописать процедуру рассмотрения портфолио обучающегося и учет его содержания при проведении государственной итоговой аттестации.

7.3. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ / научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена указываются в соответствии с установленными критериями и шкалой оценивания сформированности компетенций оценочных средств.

8. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- программное обеспечение ГИА:
- современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (для ООП (ОПОП) подготовки высшей квалификации - в том числе международным реферативным базам данных научных изданий):

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями разделов ФГОС. Указывается необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе профессиональных баз данных и информационных справочных систем необходимых для подготовки к ГИА, подлежащий ежегодному обновлению на основании заключенных договоров ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН со сторонними организациями.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями ФГОС. Указывается необходимость учебной аудитории для проведения предэкзаменационных консультаций, самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ГИА, наборы демонстрационного оборудования, комплектов аудиторной мебели и компьютерной техники, ученической и (или) интерактивной доски и иного оборудования, необходимого для подготовки и процедуры проведения ГИА в ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН.

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1) проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

2) присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

3) пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

4) обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

При реализации ООП (ОПОП) высшего образования по письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;*
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;*
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы / представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) не более чем на 15 минут.*

11. Методические материалы для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА

(Приложение к программе ГИА).

Представляются в Приложении к программе ГИА (при необходимости).

Методические материалы для обучающихся по подготовке к процедуре проведения ГИА

В данное Приложение можно внести следующее: методические материалы, образцы экзаменационных билетов, форм отдельных элементов содержания выпускных квалификационных работ / научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) или иные необходимые информационные документы.

6 ЧАСТЬ

Методические материалы

В данном раздел могут быть включены:

- 1. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), практике, научным исследованиям, итоговой (государственной итоговой) аттестации.***
- 2. Методические рекомендации по освоению дисциплин (модулей), прохождению практик, проведению научных исследований, итоговой (государственной итоговой) аттестации.***
- 3. Методические рекомендации для обучающихся по процедурам оценк компетенций в соответствии с формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.***
- 4. Методические рекомендации для обучающихся по процедурам оценки компетенций в соответствии с формами итоговой (государственной итоговой) аттестации.***
- 5. Методические рекомендации по написанию курсовых работ, выпускных квалификационных работ, научно-квалификационных работ (диссертаций) и иных видов работ.***
- 6. Иные виды методических материалов.***

7. ЧАСТЬ
Оценочные средства.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

Оценочные средства
(фонд оценочных средств)
Основной образовательной программы
(основной профессиональной образовательной программы)

Направление подготовки:

(код и наименование)

Профиль: _____

(наименование)

Уровень образования: *магистратура, подготовка кадров высшей
квалификации*

Форма обучения: *очная/очно-заочная*

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

Оценочные средства утверждены и рекомендованы
Учёным советом
ФГБНУ ФНЦ ВИАЭ РАН
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Оценочные средства обновлены
на основании решения заседания отдела образования
(наименование)
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Составитель: Заболотная Ирина Михайловна, к.б.н., доцент, начальник
отдела образования
Гулюкин Алексей Михайлович, д.б.н., директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭВ РАН

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент: Забережный Алексей Дмитриевич, д.б.н., профессор,
заместитель директора по научной работе

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Показатели и критерии оценивания компетенций в соответствии с этапом их формирования

Шифр компетенции, в т. ч. в соответ. с уровнем сформированности	Показатели оценивания компетенции	Этап формирования компетенции, форма обучения	Промежуточная аттестация		Критерии и шкала оценивания сформированности компетенции			
			форма и процедура	оценочное средство	неудовлетворительно/ незачтено	удовлетворительно	хорошо	отлично
						зачтено		
Максимальное количество набранных обучающимся баллов за промежуточную аттестацию определяется информационной справкой программы дисциплины(модуля)								
ОК-1								
Начальный уровень	Знать: Уметь: Владеть:					.		
Продвинутый уровень								
Завершающий уровень								

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесноцифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно		5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающимся Зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	Не зачтено		Зачтено			
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости при прохождении практики

№ п/п	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Процедура текущего контроля успеваемости	Максимальное количество баллов	Критерии оценивания в соответствии с набранным обучающимся количеством баллов
1				
2				
3				
4				
5				

Заполняется в соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в таблице раздела 1

3. Материалы оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы) промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, владений (практического опыта), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПП (ОПОП).

4. Материалы оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости

Заполняется в соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в таблице раздела 2.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (практического опыта), и характеризующих этапы формирования компетенций

Указываются методические рекомендации для обучающихся по процедурам оценки компетенций в соответствии с формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

Оценочные средства

(фонд оценочных средств)

По практике

(вид практики)

(тип / этап^{39 40} практики)

Направление подготовки:

_____ (код и наименование)

Профиль: _____

_____ (наименование)

Уровень образования: *магистратура, подготовка кадров высшей
квалификации*

Форма обучения: *очная/очно-заочная*

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

³⁹ Термин «этап» используется только для ООП (ОПОП) среднего профессионального образования

⁴⁰ Заполняется только при формировании ООП (ОПОП) среднего профессионального образования

Оценочные средства утверждены и рекомендованы
Учёным советом
ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Оценочные средства обновлены
на основании решения заседания отдела образования
(наименование)
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Составитель: Заболотная Ирина Михайловна, к.б.н., доцент, начальник
отдела образования
Гулюкин Алексей Михайлович, д.б.н., директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭВ РАН

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент: Забережный Алексей Дмитриевич, д.б.н., профессор,
заместитель директора по научной работе

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Показатели и критерии оценивания компетенций в соответствии с этапом их формирования

Шифр компетенции, в т. ч. в соответ. с уровнем сформированности	Показатели оценивания компетенции	Этап формирования компетенции, форма обучения	Промежуточная аттестация		Критерии и шкала оценивания сформированности компетенции			
			форма и процедура	оценочное средство	неудовлетворительно/ незачтено	удовлетворительно	хорошо	отлично
						зачтено		
					Максимальное количество набранных обучающимися баллов за промежуточную аттестацию определяется информационной справкой программы дисциплины(модулю)			
ОК-1								
Начальный уровень	Знать: Уметь: Владеть:					.		
Продвинутый уровень								
Завершающий уровень								

Шкала оценок успеваемости в соответствии с набранными обучающимся баллами при прохождении практики, завершающейся дифференцированным зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесноцифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно	4 Хорошо	5 Отлично	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала оценок успеваемости в соответствии с набранными обучающимся баллами по научным исследованиям, завершающейся зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	Не зачтено		Зачтено			
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Шкала успеваемости при проведении текущего контроля успеваемости в процессе прохождения практики

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости при прохождении практики

№ п/п	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости	Процедура текущего контроля успеваемости	Максимальное количество баллов	Критерии оценивания в соответствии с набранным обучающимся количеством баллов
1				
2				
3				
4				
5				

Заполняется в соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в таблице раздела

3. Материалы оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы) промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, владений (практического опыта), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПП (ОПОП).

4. Материалы оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости

Заполняется в соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в таблице раздела 2.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (практического опыта), и характеризующих этапы формирования компетенций

Указываются методические рекомендации для обучающихся по процедурам оценки компетенций в соответствии с формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

Оценочные средства
(фонд оценочных средств)⁴⁸
по научным исследованиям⁴⁸

Направление подготовки:

(код и наименование)

Профиль: _____

(наименование)

Уровень образования: *магистратура, подготовка кадров высшей
квалификации*

Форма обучения: *очная/очно-заочная*

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

⁴⁸ Используется только в ООП (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации

Оценочные средства утверждены и рекомендованы
Учёным советом
ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Оценочные средства обновлены
на основании решения заседания отдела образования
(наименование)
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Составитель: Заболотная Ирина Михайловна, к.б.н., доцент, начальник
отдела образования
Гулюкин Алексей Михайлович, д.б.н., директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭВ РАН

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент: Забережный Алексей Дмитриевич, д.б.н., профессор,
заместитель директора по научной работе

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Показатели и критерии оценивания компетенций в соответствии с этапом их формирования

Шифр компетенции, в т. ч. в соответ. с уровнем сформированности	Показатели оценивания компетенции	Этап формирования компетенции, форма обучения	Промежуточная аттестация		Критерии и шкала оценивания сформированности компетенции			
			форма и процедура	оценочное средство	неудовлетворительно/ незачтено	удовлетворительно	хорошо	отлично
						зачтено		
					Максимальное количество набранных обучающимися баллов за промежуточную аттестацию определяется информационной справкой программы дисциплины(модулю)			
ОК-1								
Начальный уровень	Знать: Уметь: Владеть:					.		
Продвинутый уровень								
Завершающий уровень								

Шкала оценок успеваемости в соответствии с набранными обучающимся баллами при проведении научных исследований, завершающейся дифференцированным зачетом, экзаменом.

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесноцифровое выражение оценки	2 Неудовлетворительно		3 Удовлетворительно		4 Хорошо	
Оценка по шкале ECTS	F	E	D		C	B

Шкала оценок успеваемости в соответствии с набранными обучающимся баллами по научным исследованиям, завершающейся зачетом

Набранные баллы	<51	51-60	61-67	68-84	85-93	94-100
Словесно-цифровое выражение оценки	Не зачтено		Зачтено			
Оценка по шкале ECTS	F	E	D	C	B	A

Заполняется в соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в таблице раздела

3. Материалы оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы) промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, владений (практического опыта), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПП (ОПОП).

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (практического опыта), и характеризующих этапы формирования компетенций

Указываются методические рекомендации для обучающихся по процедурам оценки компетенций в соответствии с формами промежуточной аттестации.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение

**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР - ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ВЕТЕРИНАРИИ ИМЕНИ К.И.
СКРЯБИНА И
Я.Р. КОВАЛЕНКО РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН)**

Оценочные средства
(фонд оценочных средств)
для государственной итоговой аттестации⁴¹

Направление подготовки:

(код и наименование)

Профиль: _____

(наименование)

Уровень образования: *магистратура, подготовка кадров высшей
квалификации*

Форма обучения: *очная/очно-заочная*

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

⁴¹ Здесь и далее: при отсутствии государственной аккредитации по ООП (ОПОП) вместо «государственной итоговой аттестации» указывается «итоговая аттестация»

Оценочные средства утверждены и рекомендованы
Учёным советом
ФГБНУ ФНЦ ВИЭВ РАН
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Оценочные средства обновлены
на основании решения заседания отдела образования
(наименование)
Протокол № __ от «__» _____ 2018 г.

Составитель: Заболотная Ирина Михайловна, к.б.н., доцент, начальник
отдела образования
Гулюкин Алексей Михайлович, д.б.н., директор ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭВ РАН

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент: Забережный Алексей Дмитриевич, д.б.н., профессор,
заместитель директора по научной работе

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Показатели и критерии оценивания компетенций которыми должен владеть обучающийся в результате освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции, в т. ч. в соответ. с уровнем сформированности	Показатели оценивания компетенции	Государственный экзамен(при наличии)	Оценочное средство		Критерии и шкала оценивания сформированности компетенции			
			Защита выпускной квалификационной работы/ представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) ⁴²		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК-1								
<i>Начальный уровень</i>	Знать: Уметь: Владеть:							
<i>Продвинутый уровень</i>								
<i>Завершающий уровень</i>								

⁴² Указывается в соответствии с ФГОС и учебным планом ООП (ОПОП)

2. Материалы оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы) государственной итоговой аттестации, необходимые для оценки результатов освоения ОПП (ОПОП)

2.1. Государственный экзамен (при наличии).

2.2. Защита выпускной квалификационной работы/ представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Заполняется в соответствии с перечнем оценочных средств, указанных в таблице раздела 1, и программой итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3. Методические материалы, определяющих процедуры оценивания результатов освоения ОПП (ОПОП)

3.1. Государственный экзамен (при наличии).

3.2. Защита выпускной квалификационной работы/ представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Указываются методические рекомендации для обучающихся по процедурам оценки компетенций в соответствии с формами государственной итоговой аттестации и программой итоговой (государственной итоговой) аттестации.